

Федеральное государственное бюджетное научное учреждение
**«ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЕМ
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ ОБРАЗОВАНИЯ»**
(ФГБНУ «ИУО РАО»)

ОДОБРЕНО

На Ученом совете ФГБНУ «ИУО РАО»

Протокол № 6

от « 27 » 10 2015 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ФГБНУ «ИУО РАО»

С.С. Неустроев

10 2015 г. № 8/14

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ УЧЕБНЫХ ПЛАНАХ АСПИРАНТОВ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО НАУЧНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЕМ РОССИЙСКОЙ
АКАДЕМИИ ОБРАЗОВАНИЯ»**

Москва, 2015 г.

I. Общие положения

1.1 Настоящее Положение об индивидуальных учебных планах аспирантов федерального государственного бюджетного научного учреждения «Институт управления образованием Российской академии образования» (далее – Положение об индивидуальных учебных планах аспирантов) разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденным приказом Минобрнауки России от 19 ноября 2013 г. №1259 и других нормативных правовых актов уполномоченных федеральных органов исполнительной власти в области образования. Положение об индивидуальных учебных планах аспирантов утверждено приказом директора ФГБНУ «ИУО РАО» от «29» октября 2015 г. №10/2-А.

1.2. Настоящее Положение об индивидуальных учебных планах аспирантов регламентирует порядок разработки, согласования и утверждения индивидуального учебного плана аспиранта в федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Институт управления образованием Российской академии образования» (далее – ФГБНУ «ИУО РАО»).

1.3. Индивидуальный учебный план аспиранта - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы аспирантуры в ФГБНУ «ИУО РАО» на основе индивидуализации ее содержания и (или) графика обучения с учетом уровня готовности и тематики научно-исследовательской работы обучающегося, а также с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

1.4. Индивидуальный учебный план аспиранта формируется для каждого обучающегося на основе учебного плана в соответствии с направлением подготовки и направленностью образовательной программы, который определяет перечень, трудоемкость и распределение по периодам обучения дисциплин (модулей при наличии), практик, научных исследований, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

II. Порядок разработки, согласования и утверждения индивидуального учебного плана аспиранта

2.1. Индивидуальный план работы аспиранта является документом, содержащим детализированную информацию об освоении образовательной программы аспирантуры на протяжении всего периода обучения, на основе утвержденных учебных планов на учебный год. Образец индивидуального учебного плана аспиранта по очной форме обучения представлен в Приложении 1.

2.2. Аспирант совместно с научным руководителем, заполняет индивидуальный учебный план в течение 3-х месяцев с момента зачисления. Индивидуальный учебный план на весь период обучения и на первый год (курс) подписывается аспирантом, согласовывается научным руководителем, подписывается зав.аспирантурой, после этого утверждается директором Института.

2.3. На титульном листе индивидуального учебного плана приводятся данные об аспиранте, научном руководителе (лаборатории, центре) и теме научно-исследовательской работы. Тема научно-исследовательской работы утверждается в 3 этапа в течение 3-х месяцев после зачисления: на заседании лаборатории (предоставляется выписка из протокола об утверждении темы); на заседании Ученого совета Института (предоставляется выписка из протокола заседания Ученого совета об утверждении темы); издается приказ ФГБНУ «ИУО РАО». Порядок утверждения темы научно-

исследовательской работы прописан в локальном нормативном акте ФГБНУ «ИУО РАО». Срок обучения указывается согласно приказу о зачислении в аспирантуру.

2.4. В индивидуальном учебном плане составляется общий план работы на весь период обучения.

2.5. Наименование работы заполняется в соответствии с учебным планом по образовательной программе по соответствующей направленности.

2.6. Раздел «Научные исследования», в который входит научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук, необходимо заполнить с указанием вида работы по согласованию с научным руководителем, исходя из утвержденной темы НИР. В разделе «План публикаций; план участия в семинарах/конференциях» необходимо прописать минимальное количество публикаций/участий в семинарах за год, по согласованию с научным руководителем.

2.7. После заполнения общего плана работы на весь период обучения, составляется план работы на первый год обучения (виды работ выбираются из общего плана).

2.8. Индивидуальный учебный план аспиранта должен регулярно заполняться в процессе освоения образовательной программы аспирантуры. При его оформлении следует в обязательном порядке приводить расшифровку (фамилия и инициалы) всех подписей, а также указывать даты в местах, предусмотренных установленной формой.

2.9. В индивидуальном учебном плане аспиранта выставляются отметки в конце каждого семестра. Прохождение промежуточной аттестации по всем дисциплинам или видам работ заверяются подписью аспиранта и научного руководителя. По окончании года (курса) аспирант заполняет индивидуальный учебный план на следующий учебный год, заверяет оформленный рабочий своей подписью и подписью научного руководителя.

2.10. Индивидуальный учебный план хранится в личном деле аспиранта и выдается на период прохождения промежуточной и итоговой/государственной итоговой аттестации.

2.11. Контроль за выполнением аспирантом индивидуального учебного плана осуществляет научный руководитель.

2.12. К итоговой аттестации /государственной итоговой аттестации/ допускаются аспиранты, полностью выполнившие индивидуальный учебный план.

III. Разработка индивидуального учебного плана для лиц с ограниченными возможностями здоровья

3.1. В случаях освоения образовательной программы аспирантуры в ФГБНУ «ИУО РАО» лицами с ограниченными возможностями здоровья, разработка индивидуального учебного плана аспиранта осуществляется в соответствии с порядком, прописанном в настоящем Положении, с учетом следующих особенностей:

- в соответствии с ФГОС ВО (уровень подготовки кадров высшей квалификации) лицам с ограниченными возможностями здоровья срок освоения образовательной программы может быть продлен, но не более чем на 1 год по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения (на основании личного заявления аспиранта, составленного в свободной форме и увеличения срока обучения приказом директора ФГБНУ «ИУО РАО»);

- в случае увеличения срока обучения в аспирантуре лицам с ограниченными возможностями здоровья, в индивидуальном учебном плане аспиранта устанавливаются объем учебной работы в каждом семестре и сроки прохождения промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации;

- индивидуальный учебный план аспиранта разрабатывается совместно с научным руководителем с учетом индивидуальных возможностей обучающегося;
- объем программы аспирантуры при обучении по индивидуальному учебному плану не может составлять более 75 з.е. за один учебный год.

IV. Разработка индивидуального учебного плана в случаях перевода аспиранта с одной формы обучения на другую.

4.1. В соответствии с порядком, утвержденным локальным нормативным актом ФГБНУ «ИУО РАО» и согласно нормам действующего законодательства, в аспирантуре ФГБНУ «ИУО РАО» возможен перевод аспиранта с одной формы обучения на другую. В этом случае разработка индивидуального учебного плана аспиранта осуществляется в соответствии с порядком, прописанном в настоящем Положении, с учетом следующих особенностей:

- индивидуальный учебный план разрабатывается с учетом оставшегося срока обучения по форме, на которую переведен обучающийся, а также объема образовательной программы;
- в индивидуальном учебном плане аспиранта устанавливаются объем учебной работы в каждом семестре и сроки прохождения промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации;
- объем программы аспирантуры при обучении по индивидуальному учебному плану не может составлять более 75 з.е. за один учебный год.

V. Разработка индивидуального учебного плана в случаях зачета результатов освоения образовательной программы аспирантуры и/или перевода аспиранта на ускоренное обучение.

5.1. В соответствии с порядком, утвержденным локальным нормативным актом ФГБНУ «ИУО РАО» и согласно нормам действующего законодательства, в аспирантуре ФГБНУ «ИУО РАО» возможен зачет результатов освоения аспирантами учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также перевод на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану. В этих случаях разработка индивидуального учебного плана аспиранта осуществляется в соответствии с порядком, прописанном в настоящем Положении, с учетом следующих особенностей:

- в индивидуальный учебный план вносится информация о зачете результатов освоения аспирантами образовательной программы в аспирантуре ФГБНУ «ИУО РАО»;
- в индивидуальном учебном плане аспиранта устанавливается объем учебной работы в каждом семестре/курсе с указанием наименования элементов образовательной программы и сроков прохождения промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации (в случае перевода аспиранта на ускоренное обучение);
- объем программы аспирантуры при обучении по индивидуальному учебному плану не может составлять более 75 з.е. за один учебный год.

**Федеральное государственное бюджетное научное учреждение
«ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЕМ
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ ОБРАЗОВАНИЯ»
(ФГБНУ «ИУО РАО»)**

«СОГЛАСОВАНО»

Научный руководитель

_____ / _____ /

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ФГБНУ «ИУО РАО»

_____ С.С. Неустроев

« ____ » _____ 201__ г.

« ____ » _____ 201__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН АСПИРАНТА*

_____ формы обучения, обучающегося на _____ основе
(очной или заочной) (бюджетной или договорной)
(Срок обучения: с “ ____ ” _____ 20__ г. по “ ____ ” _____ 20__ г.)

Фамилия, имя, _____

отчество _____

Лаборатория/центр _____

Направление подготовки _____

Направленность _____

Тема научно - исследовательской работы _____

утверждена на Ученом совете ФГБНУ «ИУО РАО»

протоколом № _____ от « ____ » _____ 20__ г.,

утверждена приказом ФГБНУ «ИУО РАО» № _____ от « ____ » _____ 20__ г.

Научный руководитель _____

(Фамилия, имя, отчество, ученая степень и звание)

назначен приказом ФГБНУ «ИУО РАО» № _____ от « ____ » _____ 20__ г.

Аспирант _____ « ____ » _____ 20__ г.

(Подпись)

Зав. аспирантурой _____ « ____ » _____ 20__ г.

(Подпись)

**План представляется в бумажном и электронном виде в аспирантуру ФГБНУ «ИУО РАО».
Выполнение плана контролируется промежуточной аттестацией аспиранта (см. с. 2).*

Порядок оформления индивидуального учебного плана

В течение 3-х месяцев после зачисления, аспиранту назначается научный руководитель приказом Института.

Аспирант совместно с научным руководителем, заполняет индивидуальный учебный план в течение 3-х месяцев с момента зачисления. Индивидуальный учебный план на весь период обучения и на первый год (курс) подписывается аспирантом, согласовывается научным руководителем, подписывается зав.аспирантурой, после этого утверждается директором Института.

На титульном листе индивидуального учебного плана приводятся данные об аспиранте, научном руководителе (лаборатории, центре) и теме научно-исследовательской работы.

Тема научно-исследовательской работы утверждается в 3 этапа в течение 3-х месяцев после зачисления: на заседании лаборатории (предоставляется выписка из протокола об утверждении темы); на заседании Ученого совета Института (предоставляется выписка из протокола заседания Ученого совета об утверждении темы); издается приказ Института.

Срок обучения указывается согласно приказу о зачислении в аспирантуру.

На с. 3 составляется общий план работы на весь период обучения.

В раздел «Научные исследования» входят научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук. В этом разделе необходимо расписать виды работ по согласованию с научным руководителем.

В разделе «План публикаций; план участия в семинарах/конференциях» прописать «не менее ...*(количество)* в год».

На с. 4 составляется план работы на первый год обучения (виды работ выбираются из общего плана).

Индивидуальный учебный план хранится в личном деле аспиранта и выдается на период прохождения промежуточной и итоговой/государственной итоговой аттестации.

У каждой подписи должна быть указана дата подписания!

ОБЩИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН АСПИРАНТА

Наименование работы/блока работы		Объём работы	Название дисциплины (модуля)/краткое содержание работы	Срок выполнения/освоения
Базовая часть Блок 1.	Дисциплины (модули), направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов	5 з.е.	Иностранный язык	I курс (год)
		4 з.е.	История и философия науки	I курс (год)
Вариативная часть Блок 1.	Дисциплины (модули), направленные на подготовку к сдаче кандидатского экзамена по специальности	3 з.е.	Общая педагогика	II курс (год)
		3 з.е.	История педагогики и образования	II курс (год)
		4 з.е.	Специальная дисциплина «Теория и методика профессионального образования»	II курс (год)
	Дисциплины (модули), направленные на подготовку к преподавательской деятельности	2 з.е.	Педагогика высшей школы	III курс (год)
		2 з.е.	Проектирование образовательных программ	III курс (год)
		2 з.е.	Современные педагогические и информационные и коммуникационные технологии	III курс (год)
		3 з.е.	Методология и методика педагогического исследования	I курс (год)
	Дисциплины по выбору (элективные)	2 з.е.	Управление образовательными системами	II курс (год)
Нормативно-правовые основы высшего образования в РФ			II курс (год)	
Вариативная часть Блок 2.	«Практики»	6 з.е.	Педагогическая практика	III курс (год)
		6 з.е.	Научно-исследовательская практика	III курс (год)
Вариативная часть Блок 3.	«Научные исследования» РАСПИСАТЬ ВИДЫ РАБОТ ПО НАУЧНЫМ ИССЛЕДОВАНИЯМ	129 з.е.		I курс (год)
				II курс (год)
				III курс (год)
План публикаций; план участия в конференциях/семинарах	Публикация/участие в конференции	Кол-во статей/выступлений	Указание вида публикаций: статья в сборнике; РИНЦ; Web of Science; Scopus. Указать вид/название конференции/семинара	I курс (год)
				II курс (год)
				III курс (год)
Базовая часть Блок 4.	«Государственная итоговая аттестация»	3 з.е.	Государственный экзамен	III курс (год)
		6 з.е.	Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работе (диссертации)	III курс (год)

Аспирант _____ / _____ / « ____ » _____ 20__ г.
(Подпись) (Расшифровка)

Научный руководитель _____ / _____ / « ____ » _____ 20__ г.
(Подпись) (Расшифровка)

Зав. аспирантурой _____ / _____ / « ____ » _____ 20__ г.
(Подпись) (Расшифровка)

УЧЕБНЫЙ ПЛАН 1 ГОДА (КУРСА) ПОДГОТОВКИ АСПИРАНТА

Наименование работы/блока работы		Объём работы	Название дисциплины (модуля)/ краткое содержание работы	1 семестр (отметка, дата)	2 семестр (отметка, дата)
Базовая часть Блок 1	Дисциплины (модули), направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов	5 з.е.	Иностранный язык		
		4 з.е.	История и философия науки		
Вариативная часть Блок 1	Дисциплины (модули), направленные на подготовку к преподавательской деятельности	3 з.е.	Методология и методика педагогического исследования		
Вариативная часть Блок 3	«Научные исследования» РАСПИСАТЬ ВИДЫ РАБОТ ПО НАУЧНЫМ ИССЛЕДОВАНИЯМ		1 семестр: <u>пример: обоснование и утверждение темы НИР</u> 2 семестр: <u>пример: составление библиографии по теме диссертации</u>		
План публикаций; план участия в	Публикация/участие в конференции	Кол-во статей/выступлений	1 семестр: 2 семестр: <u>Указание вида публикаций: статья в сборнике; РИНЦ; Web of Science; Scopus.</u> <u>Указать вид/название конференции/семинара</u>		

Аспирант _____ / _____ / « ____ » _____ 20__ г.
(Подпись) (Расшифровка)

Научный руководитель _____ / _____ / « ____ » _____ 20__ г.
(Подпись) (Расшифровка)

Промежуточная аттестация аспиранта за первый семестр обучения пройдена

Аспирант _____ / _____ / « ____ » _____ 20__ г.
(Подпись) (Расшифровка)

Научный руководитель _____ / _____ / « ____ » _____ 20__ г.
(Подпись) (Расшифровка)

Промежуточная аттестация аспиранта за второй семестр обучения пройдена

Аспирант _____ / _____ / « ____ » _____ 20__ г.
(Подпись) (Расшифровка)

Научный руководитель _____ / _____ / « ____ » _____ 20__ г.
(Подпись) (Расшифровка)