

Федеральное государственное бюджетное научное учреждение
**«ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЕМ
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ ОБРАЗОВАНИЯ»**
(ФГБНУ «ИУО РАО»)

ОДОБРЕНО

На Ученом совете ФГБНУ «ИУО РАО»

Протокол № 2

от « 14 » 03 20 17 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ФГБНУ «ИУО РАО»

Неустроев С.С.

от « 14 » 03 20 17 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИКЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ОСВАИВАЮЩИХ ОСНОВНЫЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ
КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
БЮДЖЕТНОГО НАУЧНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ
ОБРАЗОВАНИЕМ РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ ОБРАЗОВАНИЯ»**

Москва, 2017г.

1. Настоящее Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного научного учреждения «Институт управления образованием Российской академии образования» (далее – Положение о практике обучающихся) разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденным приказом Минобрнауки России от 19 ноября 2013 г. №1259, Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по уровню высшего образования подготовка кадров высшей квалификации, Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Минобрнауки России от 27 ноября 2015 г. № 1383 и других нормативных правовых актов уполномоченных федеральных органов исполнительной власти в области образования. Порядок организации и проведения практики обучающихся в части, не урегулированной законодательством, устанавливаются ФГБНУ «ИУО РАО» самостоятельно. Положение о практике обучающихся утверждено приказом директора ФГБНУ «ИУО РАО» от «20» 03. 2017 г. № 1-А.

2. Настоящее Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, определяет порядок организации и проведения практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (далее, соответственно, - аспиранты, ОПОП ВО), формы и способы ее проведения, а также виды практики аспирантов.

Практика - вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

3. В соответствии с ФГОС, в ФГБНУ «ИУО РАО» осуществляется практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

4. Виды и типы практик в ФГБНУ «ИУО РАО»:

- практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская) - относится к учебной практике;

- практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая) - относится к производственной практике.

5. Способы проведения практики:

- стационарная;

- выездная.

Стационарной является практика, которая проводится в организации либо в профильной организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположена организация.

Выездной является практика, которая проводится вне населенного пункта, в котором расположена организация. Выездная производственная практика может проводиться в

полевой форме в случае необходимости создания специальных условий для ее проведения.

Практика может проводиться в структурных подразделениях ФГБНУ «ИУО РАО».

6. Практики в ФГБНУ «ИУО РАО» являются составной частью ОПОП ВО, обеспечивающие реализацию ФГОС и осуществляются в соответствии с рабочими программами практик, которые включают в себя:

указание вида практики, способа и форм ее проведения;

перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;

указание места практики в структуре образовательной программы;

указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;

содержание практики;

указание форм отчетности по практике;

фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;

перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики;

перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

формы

7. Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор мест прохождения практик должен осуществляться с учетом состояния здоровья и требований по доступности.

8. Организация проведения практики, предусмотренной ОПОП ВО, осуществляется организациями на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО (далее - профильная организация). Практика может быть проведена непосредственно в ФГБНУ «ИУО РАО».

9. Практика в ФГБНУ «ИУО РАО» проводится следующих формах:

а) непрерывно - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных ОПОП ВО;

б) дискретно:

по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики;

по периодам проведения практик - путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Возможно сочетание дискретного проведения практик по их видам и по периодам их проведения.

Конкретные формы практик в ФГБНУ «ИУО РАО» указаны в учебных планах ОПОП ВО.

10. Для руководства практикой, проводимой в ФГБНУ «ИУО РАО», назначается руководитель (руководители) практики от ФГБНУ «ИУО РАО» из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ФГБНУ «ИУО РАО».

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ФГБНУ «ИУО РАО», организующей проведение практики (далее - руководитель практики от ФГБНУ «ИУО РАО»), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее - руководитель практики от профильной организации).

11. Для прохождения практики, аспирант ФГБНУ «ИУО РАО» составляет Индивидуальный план научно-исследовательской практики и отчет по научно-исследовательской практике (формы документов представлены в Приложении 1.1), Индивидуальный план педагогической практики и отчет по педагогической практике (формы документов представлены в Приложении 2.1).

Руководитель практики от ФГБНУ «ИУО РАО»:

составляет рабочий график (план) проведения практики;

разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;

участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;

осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;

оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

12. Руководитель практики от профильной организации:

согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;

предоставляет рабочие места обучающимся;

обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

13. При проведении практики в профильной организации руководителем практики от ФГБНУ «ИУО РАО» и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

14. При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

15. Направление на практику оформляется приказом директора ФГБНУ «ИУО РАО» или иного уполномоченного им должностного лица с указанием закрепления каждого обучающегося за ФГБНУ «ИУО РАО» или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

16. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

17. Обучающиеся в период прохождения практики:

выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

18. Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

19. При прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), аспиранты проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. N 302н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 октября 2011 г., регистрационный N 22111), с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 мая 2013 г. N 296н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 июля 2013 г., регистрационный N 28970) и от 5 декабря 2014 г. N 801н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 февраля 2015 г., регистрационный N 35848).

20. Обеспечение обучающихся проездом к месту проведения практики и обратно, а также проживанием их вне места жительства в период прохождения практики осуществляется ФГБНУ «ИУО РАО» на условиях и в порядке, установленном Порядком возмещения аспирантам федерального государственного бюджетного научного учреждения «Институт управления образованием Российской академии образования», расходов, связанных с практикой.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НАУЧНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЕМ
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ ОБРАЗОВАНИЯ»**

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН
ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И
ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ)**

аспиранта (___) курса (года)

_____ (Ф.И.О.)

Направление подготовки

направленность

для прохождения практики в ФГБНУ «ИУО РАО»
в лаборатории

(название лаборатории)

с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Руководитель
научно-исследовательской практики

_____/_____/

(подпись) (ФИО)

Аспирант

_____/_____/

(подпись) (ФИО)

Москва, 20__ г.

Индивидуальный план практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательской)

Рабочий график (план) проведения научно-исследовательской практики:

| № | Наименование этапа | Индивидуальные задания, содержание практики | Планируемые результаты практики | Сроки |
|----|-----------------------|--|---|-------|
| 1. | Подготовительный этап | 1.1. Подготовка индивидуального плана практики 1.2. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка | 1.1. Индивидуальный план практики 1.2. Приобретение знаний по требованиям охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правил внутреннего трудового распорядка | |
| 2. | Основной этап | 2.1. Выполнение индивидуальных заданий (примерные виды заданий представлены в приложении, на них можно ориентироваться при подготовке индивидуальных заданий) | 2.1. Описание планируемых результатов практики (примерные результаты представлены в приложении, на них можно ориентироваться при подготовке индивидуальных результатов) | |
| 3. | Заключительный этап | 3.1. Обработка и анализ полученной информации в ходе выполняемых заданий | 3.1. Подготовка и оформление отчета по научно-исследовательской практике | |

Подпись аспиранта _____ / _____ /
(Ф.И.О.)

Подпись руководителя
научно-исследовательской практики _____ / _____ /
(Ф.И.О.)

Приложение

| № | Возможные виды индивидуальных заданий, содержание практики | Планируемые результаты практики | Сроки |
|----|---|---|-------|
| 1. | Анализ авторефератов диссертаций по проблемам, связанным с направлением подготовки образовательной программы аспирантуры и научной специальностью | Аналитические материалы по проблеме исследования | |
| 2. | Определение методологического аппарата научно-исследовательской работы | Методологический аппарат исследования. Подборка методик исследования, обоснование их целесообразности | |
| 3. | Подготовка списка литературы по проблеме исследования | Библиография по теме научно-исследовательской работы | |
| 4. | Анализ понятийного аппарата исследования | Глоссарий по проблеме исследования | |
| 5. | Обзор литературы по проблеме исследования | Аналитические материалы по проблеме исследования | |
| 6. | Участие в конференции в работе секции, выступление с докладом | Тезисы доклада | |
| 7. | Написание статьи | Статья (проект) | |
| 8. | и т.д. | | |

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НАУЧНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЕМ
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ ОБРАЗОВАНИЯ»**

ОТЧЕТ

**ПО ПРАКТИКЕ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ)**

аспиранта (___) курса (года)

_____ (Ф.И.О.)

Направление подготовки

направленность

в период с «__» _____ г. по «__» _____ г.

в _____

(место прохождения практики)

Выполнил аспирант

_____/_____/_____/_____

(подпись)

(ФИО)

Руководитель
научно-исследовательской практики

_____/_____/_____/_____

(подпись)

(ФИО)

Зачтено/не зачтено _____

Москва, 20__ г.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НАУЧНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЕМ
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ ОБРАЗОВАНИЯ»**

СОГЛАСОВАНО

**Руководитель практики
от профильной организации**

_____/_____/

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН
ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И
ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
(ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ)**

аспиранта (___) курса (года)

_____(Ф.И.О.)

Направление подготовки

направленность

для прохождения практики в _____

(название профильной организации)

с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Руководитель
педагогической практики
в ФГБНУ «ИУО РАО»

_____/_____
(подпись) (ФИО)

Аспирант

_____/_____
(подпись) (ФИО)

Москва, 20__ г.

Индивидуальный план практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической)

Рабочий график (план) проведения педагогической практики:

| № | Наименование этапа | Индивидуальные задания, содержание практики | Планируемые результаты практики | Сроки |
|----|-----------------------|--|---|-------|
| 1. | Подготовительный этап | 1.1. Подготовка индивидуального плана практики 1.2. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка | 1.1. Индивидуальный план практики 1.2. Приобретение знаний по требованиям охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правил внутреннего трудового распорядка | |
| 2. | Основной этап | 2.1. Выполнение индивидуальных заданий | 2.1. Описание планируемых результатов практики | |
| 3. | Заключительный этап | 3.1. Обработка и анализ полученной информации в ходе выполняемых заданий | 3.1. Подготовка и оформление отчета по научно-исследовательской практике | |

Подпись аспиранта _____ / _____ /
(Ф.И.О.)

Подпись руководителя педагогической практики в ФГБНУ «ИУО РАО» _____ / _____ /
(Ф.И.О.)

Подпись руководителя педагогической практики в профильной организации _____ / _____ /
(Ф.И.О.)

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НАУЧНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЕМ
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ ОБРАЗОВАНИЯ»**

ОТЧЕТ

**ПО ПРАКТИКЕ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
(ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ)**

аспиранта (___) курса (года)

_____ (Ф.И.О.)

Направление подготовки

направленность

в период с «__» _____ г. по «__» _____ г.

в _____

(место прохождения практики)

Выполнил аспирант

_____/_____/_____

(подпись)

(ФИО)

Руководитель
педагогической практики
в профильной организации

_____/_____/_____

(подпись)

(ФИО)

Рекомендуемая оценка по зачету _____

Руководитель
педагогической практики
в ФГБНУ «ИУО РАО» _____

_____/_____/_____

(подпись)

(ФИО)

Зачтено/не зачтено (с оценкой) _____

Москва, 20__ г.

