

Федеральное государственное бюджетное научное учреждение
**«ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЕМ
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ ОБРАЗОВАНИЯ»**
(ФГБНУ «ИУО РАО»)

ОДОБРЕНО

На Ученом совете ФГБНУ «ИУО РАО»

Протокол № 6

от «27» 10 20 15 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ФГБНУ «ИУО РАО»

Неустроев С.С.

от «27» 10 20 15 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ АКАДЕМИЧЕСКОГО
ОТПУСКА ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО НАУЧНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЕМ
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ ОБРАЗОВАНИЯ»**

Москва, 2015 г.

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке предоставления академического отпуска обучающимся по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного научного учреждения «Институт управления образованием Российской академии образования» (далее – Положение о порядке предоставления академического отпуска обучающимся, Положение) разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденным приказом Минобрнауки России от 19 ноября 2013 г. №1259, Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 13.06.2013 г. № 455 и других нормативных правовых актов уполномоченных федеральных органов исполнительной власти в области образования. Положение о порядке предоставления отпусков обучающимся утверждено приказом директора ФГБНУ «ИУО РАО» от «29» октября 2015 г. №10/2-А.

1.2. Настоящие Положение о порядке предоставления академического отпуска обучающимся устанавливают требования к процедуре предоставления академического отпуска лицам, обучающимся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно педагогических кадров в аспирантуре (далее - аспирантам), а также основания предоставления указанных отпусков аспирантам.

1.3. Аспирантам ФГБНУ «ИУО РАО» может быть предоставлен академический отпуск в т.ч. по беременности и родам или по уходу за ребенком до достижения возраста трех лет.

1.4. Предоставление академического отпуска обучающемуся осуществляется на основании личного заявления аспиранта (в Приложении 1) с приложением документов, на основании которых предоставляется отпуск.

1.5. Академический отпуск, в т.ч. по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет может быть продлен на основании заявления аспиранта (Приложение 2), если его общая продолжительность не будет превышать сроки, установленные в настоящем Положении.

1.6. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время академического отпуска, в т.ч. по беременности и родам или по уходу за ребенком.

1.7. В срок получения высшего образования по программе аспирантуры в ФГБНУ «ИУО РАО» не включается время нахождения обучающегося в академическом отпуске, в т.ч. по беременности и родам или отпуске по уходу за ребенком до достижения возраста трех лет.

II. Порядок и основания предоставления академического отпуска аспирантам

2.1. Академический отпуск предоставляется аспиранту в связи с невозможностью освоения образовательной программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - образовательная программа) в федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Институт управления образованием Российской академии образования», (далее - ФГБНУ «ИУО РАО»), по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам на период времени, не превышающий двух лет.

2.2. Академический отпуск предоставляется аспиранту неограниченное количество раз.

2.3. Основанием для принятия решения о предоставлении аспиранту академического отпуска является заключение врачебной комиссии медицинской организации (для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям), повестка военного

комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы (для предоставления академического отпуска в случае призыва на военную службу), документы, подтверждающие основание предоставления академического отпуска (при наличии).

2.4. Решение о предоставлении академического отпуска принимается директором ФГБНУ «ИУО РАО» или уполномоченным им должностным лицом в десятидневный срок со дня получения от обучающегося заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии) и оформляется в Отделе образовательных программ приказом директора ФГБНУ «ИУО РАО» или уполномоченного им должностного лица.

2.5. Аспирант в период нахождения его в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы в ФГБНУ «ИУО РАО», и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска. В случае, если обучающийся обучается в ФГБНУ «ИУО РАО» по договору об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица, во время академического отпуска плата за обучение с него не взимается.

2.6. В случае, если аспирант обучается в аспирантуре ФГБНУ «ИУО РАО» по договору с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами, во время академического отпуска без права посещения занятий, плата за время нахождения в академическом отпуске, с него не взимается.

2.7. Академический отпуск может быть завершен до окончания периода времени, на который он был предоставлен, на основании личного заявления аспиранта (Приложение 3). Аспирант допускается к обучению по завершении академического отпуска на основании приказа директора ФГБНУ «ИУО РАО» или уполномоченного им должностного лица.

2.8. Аспирантам, находящимся в академическом отпуске по медицинским показаниям, назначаются и выплачиваются ежемесячные компенсационные выплаты в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 3 ноября 1994 г. № 1206 "Об утверждении порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан".

III. Порядок и основания предоставления академического отпуска аспиранткам по беременности и родам, отпуска аспирантам по уходу за ребенком до достижения возраста трех лет

3.1. Продолжительность академического отпуска по беременности и родам составляет семьдесят (в случае многоплодной беременности — восемьдесят четыре) календарных дней до родов и семьдесят (в случае осложненных родов — восемьдесят шесть, при рождении двух или более детей — сто десять) календарных дней после родов. Академический отпуск по беременности и родам исчисляется суммарно и предоставляется аспирантке полностью независимо от числа дней, фактически использованных до родов.

3.2. Академический отпуск по уходу за ребенком предоставляется до дня достижения ребенком возраста трех лет. Академический отпуск по уходу за ребенком может быть использован полностью или по частям.

3.3. Академический отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет предоставляется аспирантам неограниченное количество раз.

3.4 Академический отпуск по беременности и родам предоставляется аспиранткам на основании справки из женской консультации или иного учреждения здравоохранения.

3.5 Академический отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет предоставляется аспиранту (матери или отцу ребенка) на основании копии свидетельства

о рождении ребенка, справки с места работы или учебы о том, что второй родитель (мать или отец) ребенка не использует данный отпуск и не получает пособия по уходу за ребенком.

3.6. Решение о предоставлении академического отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет принимается директором ФГБНУ «ИУО РАО» или уполномоченным им должностным лицом в десятидневный срок со дня получения от обучающегося заявления и прилагаемых к нему документов и оформляется в Отделе образовательных программ приказом директора ФГБНУ «ИУО РАО» или уполномоченного им должностного лица.

3.7. Аспирантка в период нахождения в академическом отпуске по беременности и родам освобождается от обязанностей, связанных с освоением ей образовательной программы в ФГБНУ «ИУО РАО», и не допускается к образовательному процессу.

3.8. Аспирант в период нахождения в академическом отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет имеет право посещать занятия.

3.9 В случае, если аспирант обучается в аспирантуре ФГБНУ «ИУО РАО» по договору с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами, во время академического отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет без права посещения занятий, плата за время нахождения в академическом отпуске с него не взимается.

IV. Выплаты в период нахождения аспиранта в академическом отпуске

4.1. При предоставлении аспирантам академического отпуска, в т.ч. по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет выплата назначенной государственной стипендии приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления отпуска, и возобновляется с первого числа месяца выхода из академического отпуска (при наличии средств стипендиального фонда), отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет по результатам промежуточной аттестации, имевшимся на дату предоставления академического отпуска, в т.ч. по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, с учетом периода обучения, за который государственная академическая стипендия была выплачена до предоставления указанных отпусков.

V. Порядок выхода из академического отпуска

5.1. Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен на основании заявления аспиранта о выходе из отпуска (в Приложении 4).

5.2. Аспирант предоставляет заявление до окончания академического отпуска, в т.ч. по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, но не позднее дня, с которого он должен приступить к занятиям.

5.3. Аспирант, находившийся в академическом отпуске, в т.ч. по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, продолжает обучение по ранее осваиваемой им основной образовательной программе, реализуемой в ФГБНУ «ИУО РАО». В случае, если основная образовательная программа, по которой аспирант обучался до академического отпуска, к моменту его возвращения в ФГБНУ «ИУО РАО» не реализуется, аспирант имеет право продолжить обучение по основной образовательной программе, реализуемой в ФГБНУ «ИУО РАО».

4.6 В случае непредставления заявления в установленный срок аспирант считается не вышедшим из академического отпуска, в т.ч. по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет и подлежит отчислению из аспирантуры ФГБНУ «ИУО РАО» в связи с невыходом из академического отпуска, в т.ч. по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

Директору ФГБНУ «ИУО РАО»

д.э.н. Неустроеву С.С.

от аспиранта __ курса _____ формы
обучения по направлению подготовки /
направленности _____

(Ф.И.О. обучающегося полностью)

Заявление

Прошу предоставить мне академический отпуск по медицинским показаниям/ семейным обстоятельствам / иным обстоятельствам с « ____ » _____ 20__ г. сроком на один год (или на два года).

Приложение:

- заключение врачебной комиссии, выданное _____ /иные документы (при наличии) (указать наименование учреждения здравоохранения)

/Прошу предоставить мне академический отпуск по беременности и родам с « ____ » _____ 20__ г. на _____ календарных дней.

Приложение:

- справка из женской консультации.

/Прошу предоставить мне академический отпуск по уходу за первым ребёнком до достижения им возраста полутора лет.

Приложение:

- копия свидетельства о рождении ребёнка.
- справка с места работы (учёбы) отца (матери) ребёнка.

Дата

Подпись

Директору ФГБНУ «ИУО РАО»

д.э.н. Неустроеву С.С.

от аспиранта __ курса _____ формы

обучения по направлению подготовки /

направленности _____

(Ф.И.О. обучающегося полностью)

Заявление

Прошу продлить мне академический отпуск на _____

(указать срок)

с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Академический отпуск был предоставлен с «__» _____ 20__ г. по _____ 20__ г. в связи _____

(указать основание предоставления отпуска)

Дата

Подпись

Директору ФГБНУ «ИУО РАО»

д.э.н. Неустроеву С.С.

от аспиранта __ курса _____ формы

обучения по направлению подготовки /

направленности _____

(Ф.И.О. обучающегося полностью)

Заявление

Прошу допустить меня к образовательному процессу в аспирантуре ФГБНУ «ИУО РАО» в связи с досрочным выходом из академического отпуска, предоставленного мне с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. в связи _____.

(указать основание предоставления отпуска)

Дата

Подпись

Директору ФГБНУ «ИУО РАО»

д.э.н. Неустроеву С.С.

от аспиранта __ курса _____ формы

обучения по направлению подготовки /

направленности _____

(Ф.И.О. обучающегося полностью)

Заявление

Прошу считать меня вышедшим(ей) из академического отпуска (или иного – указать вид отпуска) и приступившим(ей) к занятиям с «__» _____ 20__ г.

Приложение:

1. Заключение врачебной комиссии о возможности продолжения обучения (если академический отпуск предоставлялся по медицинским показаниям).

Дата

Подпись